

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Хабаровскому краю

(Управление Роспотребнадзора по Хабаровскому краю)

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА ПО ХАБАРОВСКОМУ КРАЮ  
В Г. КОМСОМОЛЬСКЕ-НА-АМУРЕ, КОМСОМОЛЬСКОМ, АМУРСКОМ, СОЛНЕЧНОМ,  
ИМЕНИ П.ОСИПЕНКО И УЛЬЧСКОМ РАЙОНАХ

Севастопольская ул., д. 60, г. Комсомольск-на-Амуре, 681013,  
Тел (4217)54-01-00, факс (4217)54-42-93, E-mail: rpn27kms@mail.ru

## ПРОТОКОЛ

### об административном правонарушении

11.09.2018г.

№ 760

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Хабаровскому краю в г. Комсомольске-на-Амуре, Комсомольском, Амурском, Солнечном, им. Полины Осипенко и Ульчском районах (адрес: Хабаровский край, Ульчский район п. Де-Кастри, ул. Краснофлотская д. 8).

( место составления протокола)

Мною, заместителем начальника Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Хабаровскому краю в г. Комсомольске-на-Амуре, Комсомольском, Амурском, Солнечном, им. Полины Осипенко и Ульчском районах Моториной Светланой Николаевной

(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

при осуществлении/рассмотрении распоряжения руководителя Управления

(основание для проведения плановой проверки,

Роспотребнадзора по Хабаровскому краю Зайцевой Татьяны Анатольевны

случае проведения внеплановой проверки, основание для ее проведения согласно п. 2 ст. 10

№1055 от 29.08.2018 года

Федерального Закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 года № 294-ФЗ

обнаружил следующее: при проведении плановой документарной выездной проверки Муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа сельского поселения "Село Сусанино" Ульчского муниципального района Хабаровского края, расположенного по адресу: РФ Хабаровский край, Ульчский район, с. Сусанино, ул. Центральная, д.78 в период с 03.09.2018 по 11.09.2018 установлено,

указать место, время совершения и событие административного

что 06.09. 2018 г. в 13 час. 00 мин Чурбаш Галиной Ивановой директором Муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа сельского поселения "Село Сусанино" Ульчского муниципального района Хабаровского края, в помещении образовательного учреждения расположенного по адресу с. Сусанино, ул. Центральная, д.78 нарушены 28. , ст.36.Федерального Закона № 52-ФЗ от 30.03.1999г. п.4.9.,п.4.10, п.4.25, п.4.26 п.4.27.,п.4.29., п.5.2., п.5.8 п.7.2., п. 11.9., п.13.1 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" п.4.1.,п.6.5., п.6.8.,п. 13.1., п.13.2., СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» ); п.9.6. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам

и организации работы" (далее СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03) п.2.3 СП 3.5.3.3223-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий" а именно: Лаборантская кабинета физики используется не по назначению (п. 4.10. СанПиН 2.4.2.2821-10 В кабинетах химии, физики, биологии должны быть оборудованы лаборантские.); количество унитазов и раковин не соответствует санитарным нормам, в соответствии с количеством учащихся (146 чел.) необходимое количество унитазов не менее 3 для девочек и 3 для мальчиков и не менее двух раздельных раковин. (п.4.25 СанПиН 2.4.2.2821-10. На каждом этаже должны размещаться туалеты для мальчиков и девочек, оборудованные кабинами с дверями. Количество санитарных приборов определяется из расчета: 1 унитаз на 20 девочек, 1 умывальник на 30 девочек: 1 унитаз, 1 писсуар и 1 умывальник на 30 мальчиков. Площадь санитарных узлов для мальчиков и девочек следует принимать из расчета не менее 0,1 м<sup>2</sup> на одного обучающегося).

Не оборудовано место для хранения уборочного инвентаря, хранение осуществляется в открытом виде.(п.4.26 СанПиН 2.4.2.2821-10 .... В ранее построенных зданиях общеобразовательных организаций выделяется отдельное место для хранения всего уборочного инвентаря (кроме инвентаря, предназначенного для уборки помещений пищеблока и медицинского назначения), которое оборудуется шкафом.) Начальные классы ( 3 классных комнаты ), кабинеты химии, физики и биологии не оборудованы раковинами для мытья рук. (п.4.27 СанПиН 2.4.2.2821-10 В помещениях начальных классов, лаборантских, учебных кабинетах (химия, физика, рисование, биология), мастерских, кабинетах домоводства, во всех помещениях медицинского назначения устанавливаются умывальные раковины.) Половое покрытие кабинетов химии учебных помещений начальной школы, кабинета русского языка и литературы, географии имеет неровности, складки потертости. (п.4.29 СанПиН 2.4.2.2821-10 Полы в учебных помещениях и кабинетах и рекреациях должны иметь дощатое, паркетное, плиточное покрытие или линолеум. В случае использования плиточного покрытия поверхность плитки должна быть матовой и шероховатой, не допускающей скольжение. Полы туалетных и умывальных комнат рекомендуется выстилать керамической плиткой.) Ученические столы и стулья выставлены без учета роста-возрастных особенностей учащихся так в классной комнате для начальных классов маркировка всех ученических столов и парт выполнена зеленым цветом, что соответствует росту 160-175см., несмотря на то что в данном классе занимаются учащиеся первого и третьего классов. Маркировка всей без исключения ученической мебели кабинета географии выполнена голубым цветом, что соответствует росту свыше 175см., уроки в данном кабинете проводятся для учащихся с 5-го по 9-й классы. Маркировка всей без исключения ученической мебели кабинета русского языка и литературы- зеленая и так во всех учебных комнатах (п.5.2 СанПиН 2.4.2.2821-10 В зависимости от назначения учебных помещений могут быть использованы различные виды ученической мебели: школьная парта, столы ученические (одноместные и двухместные), столы аудиторные, чертежные или лабораторные в комплекте со стульями, конторки и другие. Табуретки или скамейки вместо стульев не используют. Ученическая мебель должна быть изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей, и соответствовать росту-возрастным особенностям детей и требованиям эргономики.) Часть специализированных стульев компьютерного кабинета находятся в неисправном состоянии (4шт.) (п. 9.6 СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 Конструкция рабочего стула (кресла) должна обеспечивать поддержание рациональной рабочей позы при работе на ПЭВМ, позволять изменять позу с целью снижения статического напряжения мышц шейно-плечевой области и спины для предупреждения развития утомления. Тип рабочего стула (кресла) следует выбирать с учетом роста пользователя, характера и продолжительности работы с ПЭВМ). Кабинеты физики и химии не оборудованы демонстрационными столами, лаборантская кабинета химии не оборудована вытяжным шкафом, (п.5.8 СанПиН 2.4.2.2821-10 Кабинеты физики и химии должны быть оборудованы специальными демонстрационными столами. Для обеспечения лучшей видимости учебно-наглядных пособий демонстрационный стол устанавливается на подиуме. Ученические и демонстрационные столы

должны иметь устойчивое к действию агрессивных химических веществ покрытие и защитные бортики по наружному краю стола. Кабинет химии и лаборантская оборудуются вытяжными шкафами). В кабинетах русского языка и литературы, иностранного языка на момент проверки по одному светильнику находились в нерабочем состоянии, (п.7.2 СанПиН 2.4.2.2821-10 Неисправные, перегоревшие люминесцентные лампы собираются в контейнер в специально выделенном помещении и направляют на утилизацию в соответствии с действующими нормативными документами.). В образовательном учреждении организован однократный прием пищи в первую и вторую смены, (п.6.8. СанПиН 2.4.5.2409-08 Для обучающихся образовательных учреждений необходимо организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед). Для детей, посещающих группу продленного дня, должен быть организован дополнительно полдник.). Оснащение пищеблока не соответствует санитарным нормам : не выделены и не оборудованы раковинами в установленном порядке зоны первичной и вторичной обработки овощей, мясорыбной зоны, отсутствует моечная столовой посуды, помещение для обработки яиц, отсутствует моечная для столовой посуды, (п.4.1. СанПиН 2.4.5.2409-08 Оборудование, инвентарь, посуда, тара, являющиеся предметами производственного окружения, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания, и выполнены из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в установленном порядке. Производственные, складские и административно-бытовые помещения рекомендуется оснащать оборудованием в соответствии с приложением 1 настоящих санитарных правил). На пищеблоке отсутствуют условия для соблюдения персоналом правил личной гигиены. На кухне не оборудована раковина для мытья рук., (п.13.1, п.13.2 СанПиН 2.4.5.2409-08 В столовой должны быть созданы условия для соблюдения персоналом правил личной гигиены. Для мытья рук во все производственные цеха должны быть установлены умывальные раковины с подводкой к ним горячей и холодной воды со смесителями, оборудованные устройством для размещения мыла и индивидуальных или одноразовых полотенец. Мыть руки в производственных ваннах не допускается). Перспективное меню с территориальным отделом Роспотребнадзора не согласовано, ( п.6.5 СанПиН 2.4.5.2409-08 Примерное меню разрабатывается юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обеспечивающим питание в образовательном учреждении, и согласовывается руководителями образовательного учреждения и территориального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.). Со стороны директора образовательного учреждения не осуществляется контроль за своевременным обучением и последующей аттестации персонала школы по вопросам санитарно- гигиенического минимума: у 14 сотрудников отсутствует аттестация по профессиональной подготовке, (Должностные лица и работники общеобразовательных организаций, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей, при трудоустройстве проходят профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию и далее с периодичностью не реже одного раза в 2 года.). В 2018 г. в помещениях образовательного учреждения не осуществлялись дератизационные мероприятия, (п.13.1. СанПиН 2.4.2.2821-10 Руководитель общеобразовательной организации является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения настоящих санитарных правил, в том числе обеспечивает: - организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации) п. 2.3 СП 3.5.3.3223-14"Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий" (2.3. На объектах и на транспорте, имеющих особое эпидемиологическое значение, юридическими и физическими лицами должны проводиться систематические или экстренные дератизационные мероприятия. В рекреационных зонах населенного пункта, природных и антропогенных очагах в течение года должны проводиться систематические дератизационные мероприятия в весенний и осенний периоды, экстренные мероприятия - по эпидемическим и санитарно-гигиеническим показаниям, определяемым органом, уполномоченным осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.)

правонарушения, сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном

правонарушении, его виновность, статья Кодекса РФ об административных правонарушениях, а также фамилии, имена, отчества, адреса места жительства свидетелей (если они имеются)

указанные нарушения создают угрозу жизни и здоровью детей. Выше изложенное является объективной стороной административного правонарушения, предусмотренного ч.1ст.6.7 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

что подтверждается следующими доказательствами:

1. Акт мероприятий по контролю от 11.09.2018г. №1055

Таким образом, Чурбаш Галина Ивановна 14.03.1960 г.р., место рождения уч. Безымянный Ульчского района Хабаровского края место регистрации Хабаровский край, Ульчский район, с. Сусанино, ул. Куйбышева, д. 11 кв.2. , место работы МБОУ СОШ с.п. «Село Сусанино» должность директор , гражданка России , паспорт 0805 №485039 выдан 17.05.2005 ОВД Ульчского района Хабаровского края России по Хабаровскому краю в Ульчском районе, СНИЛС 033-273-791-43

фамилия, имя, отчество, число, месяц, год и место рождения физического лица, адрес места жительства, место работы, серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан, либо сведения о юридическом лице и его представителе)

совершил административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена ч.1ст. 6.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Учитывая изложенное и на основании ст. 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в присутствии лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении (законного представителя юридического лица):

Чурбаш Галина Ивановна

(фамилия, имя, отчество)

которому разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьей 51 Конституции РФ и статьями 24.4 и 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

Статья 51 Конституции Российской Федерации

1. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.
2. Федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобождения от обязанности давать свидетельские показания.

Статья 24.4. Ходатайства

1. Лица, участвующие в производстве по делу об административном правонарушении, имеют право заявлять ходатайства, подлежащие обязательному рассмотрению судьей, органом, должностным лицом, в производстве которых находится данное дело.
2. Ходатайство заявляется в письменной форме и подлежит немедленному рассмотрению. Решение об отказе в удовлетворении ходатайства выносится судьей, органом, должностным лицом, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, в виде определения.

Статья 25.1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.
2. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 28.6 настоящего Кодекса, либо если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.
3. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу. При рассмотрении дела об административном правонарушении, влекущем административный арест или административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина либо лица без гражданства, присутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу, является обязательным.

рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 28.6 настоящего Кодекса, либо если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

3. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу. При рассмотрении дела об административном правонарушении, влекущем административный арест или административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина либо лица без гражданства, присутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу, является обязательным.

4. Несовершеннолетнее лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельств дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

\_\_\_\_\_ подпись  
законного представителя физического (недееспособного либо ограничено дееспособного)  
лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном  
правонарушении

\_\_\_\_\_ (указать сведения о лице: фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения физического лица, адрес места

жительства, место работы, серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан и сведения  
документа, подтверждающего соответствующие полномочия)

\_\_\_\_\_ которому разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьями 24.4, 25.1 и 25.3  
Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

\_\_\_\_\_ подпись  
защитника

\_\_\_\_\_ (указать сведения о лице: фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения физического лица, адрес места жительства

\_\_\_\_\_ место работы, серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан и сведения документа)  
\_\_\_\_\_ которому разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьей 25.5 Кодекса  
Российской Федерации об административных правонарушениях, \_\_\_\_\_ подпись  
с участием переводчика

\_\_\_\_\_ (указать сведения о лице: фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения физического лица, адрес места жительства, место  
работы,

\_\_\_\_\_ серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан и сведения документа, подтверждающего соответствующие  
полномочия)

\_\_\_\_\_ его права и обязанности, предусмотренные статьей 25.10 Кодекса Российской Федерации  
об административных правонарушениях, и он предупрежден об ответственности по  
статьям 17.7 и 17.9 Кодекса Российской Федерации об административных  
правонарушениях

\_\_\_\_\_ подпись  
составлен настоящий протокол об административном правонарушении.

Протокол мною прочитан/переведен мне на язык \_\_\_\_\_  
Объяснения:

Лицо, в отношении которого  
ведется производство по делу  
об административном правонарушении  
(его законный представитель) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

Чурбаш Галина Александровна  
\_\_\_\_\_ фамилия, инициалы

в случае отказа от подписи, сделать об этом запись

Переводчик \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы

Защитник \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы

Лицо, составившее протокол \_\_\_\_\_

Подпись

Моторина С.Н.

\_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы

Копию протокола получил «11» сентября 2018 г

\_\_\_\_\_  
Подпись

Чурбаш Г.И.

\_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы

На подписание протокола законный представитель МБОУ СОШ с.п. "Село Сусанино" в лице директора Чурбаш Галина Ивановна не явился, уведомлен должным образом, получено ходатайство о рассмотрении материалов по результатам проверки в его отсутствие



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575830

Владелец Чурбаш Галина Ивановна

Действителен с 26.03.2021 по 26.03.2022