

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С. СУСАНИНО
УЛЬЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

682419, Хабаровский край, Ульчский район, с. Сусанино, ул. Центральная, 78

8(421)51-58-148

shkolasusanino78@yandex.ru

Согласовано:

Председатель Совета Школы


С.А.Декал
«12» 12 2024

Утверждено:

И.о. директора МБОУ СОШ с.Сусанино


С.Н.Цыренжапова
«12» 12 2024



ПОДПРОГРАММА
СНИЖЕНИЯ ДЕФИЦИТОВ ПО МАГИСТРАЛЬНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ
«ВОСПИТАНИЕ»

п. Сусанино
2024 год

**ПОДПРОГРАММА
СНИЖЕНИЯ ДЕФИЦИТОВ ПО МАГИСТРАЛЬНОМУ НАПРАВЛЕНИЮ
«ВОСПИТАНИЕ»**

Настоящая подпрограмма разработана на основе результатов самодиагностики по установлению уровня достижения результатов Проекта «Школа Минпросвещения России» МБОУ СОШ с.Сусанино и является оперативным документом, содержащим конкретные задачи и мероприятия по преодолению рисков.

Цель подпрограммы: Снижение дефицитов по магистральному направлению «Воспитание»

Задачи подпрограммы:

1. Разработка отдельного плана работы с родительской общественностью с использованием формальных и неформальных форм взаимодействия в срок до 01.09.2024 года;
2. Повышение доли родителей до 50% принимающих активное участие в мероприятиях школы к концу 2026 года;
3. Создание символики школы к 01.09.2024 года;
4. Организация внеурочной деятельности по вопросам краеведения и туризма не менее 3 направлений к концу 2026 года.

Срок реализации подпрограммы: 2024 – 2026 годы.

Содержание подпрограммы:

Показатель оценивания	Критерий	Дефициты	Управленческие действия/решения	Срок реализации	Ответственные
1. Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания	Организация воспитательной деятельности	Не организован административный контроль деятельности классных руководителей.	<ul style="list-style-type: none"> Внесение изменений в план административного контроля, учитывающие контроль деятельности классных руководителей. 	Август 2024	Зам. директора по ВР
		Отсутствие открытости, системности в работе с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> Обеспечение разработки и внедрения системы совместных мероприятий с родителями для достижения большей открытости школы. 	Август 2024 года	Советник по воспитанию
		Родители не участвуют в разработке рабочей программы воспитания.	<ul style="list-style-type: none"> Обеспечение включенности родителей в разработку рабочей программы воспитания штабом воспитательной работы. Включение в модуль работы с родителями рабочей программы воспитания мероприятий, направленных на вовлечение родителей в образовательную деятельность. Разработка проекта, совместного с общественностью поселения/округа, коллегиальными органами управления 	постоянно	Зам. директора по ВР. советник по воспитанию

			(управляющими советами) с целью активизации работы с родительским сообществом, поиска и реализации способов вовлечения семей в образовательную деятельность.		
		В общеобразовательной организации не предусмотрена деятельность представителей родительского сообщества.	<ul style="list-style-type: none"> • Внесение изменений в план методической работы, обеспечив изучение содержания федеральной рабочей программы воспитания в части взаимодействия образовательной организации и родителей. • Организация деятельности в образовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества (родительского комитета общеобразовательной организации, классов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения. • Организация деятельности представителей родительского сообщества в Управляющем совете общеобразовательной организации. • Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ 	постоянно	Зам. директора по ВР

			для руководителя (заместителя руководителя) в части организации взаимодействия образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания.		
		Отсутствует работа по регламентированным формам взаимодействия образовательной организации и родителей.	<ul style="list-style-type: none"> Организация работы по регламентированным формам взаимодействия образовательной организации и родителей: функционирование родительского комитета, заседания попечительского совета, заседания родительского комитета, заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, проведение родительских собраний. Разработка тематических родительских собраний в классах, общешкольных родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания. 	постоянно	Зам. директора по ВР, классные руководители
		Не стимулируется развитие неформальных	Организация неформальных форм взаимодействия	постоянно	Советник по воспитанию,

		<p>форм взаимодействия образовательной организации и родителей.</p>	<p>образовательной организации и родителей: групповые консультации родителей по различным вопросам развития и воспитания детей, педагогические лектории, родительские школы и университеты, родительские клубы, клубы выходного дня, мастер-классы, круглые столы по вопросам воспитания.</p>		<p>классные руководители</p>
		<p>Не используется воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в процессе реализации рабочей программы воспитания.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Организация родительских дней, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия. • Организация работы семейных клубов, родительских гостиных, предоставляющих родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания. • Организация проведения тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители смогут получать советы по вопросам 	<p>постоянно</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>

			<p>воспитания, консультаций психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмен опытом.</p> <ul style="list-style-type: none">• Организация родительских форумов на интернет-сайте общеобразовательной организации, интернет-сообществ, групп с участием педагогов, для обсуждения интересующих родителей вопросов.• Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в общеобразовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей).• Организация привлечения родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий.	
--	--	--	---	--

			<ul style="list-style-type: none"> • Организация целевого взаимодействия с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приёмных детей. • Организация трансляции опыта по взаимодействию образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания. 			
2.	Наличие школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т. п.)	Организация воспитательной деятельности	Низкая организационная и творческая активность управления образовательной организацией.	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка основных характеристик уклада общеобразовательной организации: традиции и ритуалы, особые нормы этикета в общеобразовательной организации. • Организация совместной деятельности педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по созданию предметно-пространственной среды, поддержанию и использованию её в воспитательном процессе: - разработка и популяризация символики общеобразовательной организации (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма 	Август 2024 года	директор

			<p>обучающихся и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация инициативной группы обучающихся (Совет обучающихся, и т.п.), педагогических работников и других участников образовательных отношений по разработке школьной символики. • Привлечение обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников к обсуждению дизайнерских и иных решений. 		
		<p>Не обеспечено использование школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т. п.) при обучении и воспитании обучающихся.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение актуализации рабочих программ по внеурочной деятельности, воспитательных планов, программ, проектов в вопросах использования школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т. п.) • Организация рабочей группы по разработке комплекса мероприятий с обязательным использованием школьной символики. 	<p>Август 2024 года</p>	<p>Зам. директора по ВР, советник по воспитанию</p>

3. Реализация программ краеведения и школьного туризма	Организационная воспитательная деятельность и	<p>Недостаточно сформирована система работы административной команды с кадрами, отсутствие кадрового резерва и как следствие, отсутствие специалиста, занимающегося вопросами организации туристско-краеведческой деятельности обучающихся.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка положения о кадровом резерве общеобразовательной организации. • Организация работы по привлечению специалистов других организаций (образовательных, социальных и др.). • Использование услуг туристско-экскурсионных и других организаций (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и т.д.) на основе заключенного договора об оказании туристских услуг. • Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам организации краеведческой деятельности и школьного туризма. 	постоянно	Директора зам. директора по ВР
		<p>Недостаточный уровень профессиональных компетенций управленческой команды в части организации реализации программы краеведения и школьного туризма.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Направление запроса в ЦНППМ на формирование ИОМ для заместителя руководителя в части организации реализации программы краеведения и школьного туризма. 	ежегодно	Зам. директора по УВР

		Нет защищенных туристических объектов вблизи школы.	<ul style="list-style-type: none"> Использование возможностей участия в федеральном проекте «Классная страна», который аккумулирует передовые идеи по развитию детского туризма. 	постоянно	Зам. директора по ВР
		Отсутствие материально-технического оснащения для реализации программ по туризму, отсутствие необходимого личного и группового снаряжения.	<ul style="list-style-type: none"> Использование для закупки туристического оборудования средств грантов, спонсорской помощи. Оптимизация расходов, планирование материально-технического оснащения, необходимого для реализации программы краеведения или школьного туризма. 	постоянно	Директор школы, завхоз
		Не разработаны программы краеведения и школьного туризма в рамках внеурочной деятельности и/или дополнительного образования.	<ul style="list-style-type: none"> Интеграция туристско-краеведческой деятельности в программу воспитания общеобразовательной организации. Анализ и экспертиза качества школьных программ краеведения и школьного туризма. Принятие мер по привлечению и мотивации обучающихся к поисковой и краеведческой деятельности, детскому познавательному туризму. 	ежегодно	Зам. по ВР, Советник по воспитанию

			<ul style="list-style-type: none">• Организация деятельности рабочей группы по модернизации программ краеведения и школьного туризма: - реализация программ урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования по краеведению и школьному туризму; - организация профильных каникулярных отрядов, слетов, мастер-классов, экскурсий, конкурсов по краеведению и школьному туризму; - организация сетевого взаимодействия с организациями-партнерами, курирующими программы краеведения и школьного туризма в районе, крае.• Организация систематического административного контроля реализации программ краеведения и школьного туризма в общеобразовательной организации.		
--	--	--	---	--	--

Ожидаемые конечные результаты:

Ликвидация дефицитов по показателям оценивания магистрального направления «Воспитание» Проекта «Школа Минпросвещения России» за счет решения всех поставленных задач:

1. Разработка отдельного плана работы с родительской общественностью с использованием формальных и неформальных форм взаимодействия в срок до 01.09.2024 года;
2. Повышение доли родителей до 50% принимающих активное участие в мероприятиях школы к концу 2026 года;
3. Создание символики школы к 01.09.2024 года;
4. Организация внеурочной деятельности по вопросам краеведения и туризма не менее 3 направлений к концу 2026 года.

И, как следствие, достижение среднего уровня по данному показателю к концу 2026 года.

Приложение к программе
Дорожная карта реализации подпрограммы

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)	наименование продукта		
Разработка отдельного плана работы с родительской общественностью с использованием формальных и неформальных форм взаимодействия	01.09.2024 года		Наличие плана	Отдельный план работы с родительской общественностью	Зам. директора по ВР, классные руководители, советник по воспитанию	Зам. директора по ВР
Повышение доли родителей принимающих активное участие в мероприятиях школы	31.12.2026		до 50% родителей	Количество родителей, участвующих в мероприятиях школы	Весь коллектив	Советник по воспитанию
Создание символики школы	01.09.2024		Наличие символики	Флаг, герб и гимн школы	директор	директора
Организация	31.12.2026		Не менее 2	Количество	Зам.	Зам. директора

внеурочной деятельности по вопросам краеведения и туризма не менее 3 направлений к концу 2026 года			направлений	объединений туристской и краеведческой направленности	директора по ВР	по ВР
--	--	--	-------------	--	--------------------	-------