

ПОЛОЖЕНИЕ

О Программе наставничества в образовательных организациях Хабаровского края

1. Область применения Положения о Программе наставничества в образовательных организациях Хабаровского края

Положение определяет порядок разработки Программ наставничества в образовательных организациях Хабаровского края, необходимость которых обусловлена реализацией региональной методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования в Хабаровском крае.

Настоящее Положение подлежит к применению всеми образовательными организациями на территории Хабаровского края, подведомственными Министерству образования и науки Хабаровского края, реализующими региональную методологию (целевую модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования в Хабаровском крае, а также другими лицами, участвующими в мероприятиях, связанных с реализацией указанной методологии (среди них конкурсы, форумы, семинары, практики, стажировки и др.).

2. Нормативная база разработки Положения о Программе наставничества в образовательных организациях Хабаровского края

Настоящее положение подготовлено на основе:

- Указа Президента РФ от 2 марта 2018 года №94 «Об учреждении знака отличия «За наставничество»;
- Указа Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Распоряжения Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;
- Стратегии развития волонтерского движения в России, утвержденной на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол № 45 от 14 мая 2010г.);

- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
- Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-Р;
- Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, утверждённая распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145;
- Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования в Хабаровском крае (утверждена распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского от 10 сентября 2020 г. № 887);
- Распоряжения Правительства Хабаровского края от 30.04.2020 № 461 «Об участии края в реализации проектов автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов»»;
- Распоряжения Правительства Хабаровского края от 13.05.2020 № 473-рп «О закреплении компетенций «Ворлдскиллс Россия» за органами исполнительной власти Хабаровского края»;
- Распоряжения Правительства Хабаровского края от 07.10.2019 № 840-рп «О национальном проекте "Образование" в Хабаровском крае: подготовка кадров для промышленного роста»;
- Государственной программы Хабаровского края «Развитие молодежной политики в Хабаровском крае» (утверждена постановлением Правительства Хабаровского края от 05.12.2016 № 445-пр);
- Распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 29.05.2020 № 530 «О проведении краевого смотра-конкурса «Работай в Хабаровском крае»»;
- Комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования Хабаровского края, на 2020–2024 годы (утвержден распоряжением Правительства Хабаровского края от 31.03.2020 № 300-рп);

- Регионального проекта «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» (паспорт проекта утвержден Губернатором Хабаровского края, председателем комиссии Правительства Хабаровского края по стратегическому развитию, отбору государственных программ и проектов 13.12.2018);
- Плана мероприятий по реализации дорожной карты внедрения Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста Хабаровского края (утвержден распоряжением министерства образования и науки Хабаровского края от 18.01.2017 № 40).

3. Общие положения

Наставничество — универсальная технология передачи опыта, знаний, поддержки, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Наставничество проходит сквозной линией в национальном проекте «Образование», включающем в себя 10 федеральных проектов («Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Учитель будущего», «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и др.), в каждом из которых тема наставничества по-своему актуализирована.

В целях достижения результата федеральных проектов Министерством просвещения Российской Федерации разработана и утверждена методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися.

На основании названной федеральной методологии (целевой модели) наставничества обучающихся Министерством образования и науки Хабаровского края разработана и утверждена региональная методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования в Хабаровском крае (далее РЦМН ХК – региональная целевая модель наставничества Хабаровского края).

В РЦМН ХК представлена система управления процессом реализации наставничества, раскрыты приоритетные формы наставничества, указаны целевые показатели реализации наставничества в регионе и система мониторинга их достижения, а также система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Под программой наставничества следует понимать комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию

взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов, в том числе «устранения дефицитов».

Программа наставничества должна включать в себя разделы, раскрывающие взаимодействие пары «наставник-наставляемый» по любой из форм: «педагог-педагог», «педагог-обучающийся», «обучающийся-обучающийся»,

Какие формы наставничества будут реализовываться в конкретной образовательной организации, образовательная организация определяет самостоятельно. В образовательной организации может быть реализована как одна форма, так и несколько форм наставничества.

Каждая из указанных форм решает определенный круг проблем с учетом степени обучения, профессиональной деятельности и первоначальных ключевых запросов участников программы. В РЦМН ХК выдвигаются приоритетными следующие формы наставничества: «учитель–учитель / педагог–педагог»; «учитель–ученик / педагог–студент»; «ученик-ученик / студент–студент»; «студент–ученик»; «работодатель–ученик/студент».

Каждая из указанных форм включает в себя несколько вариантов наставничества, обусловленных спецификой «дефицита» у наставляемого. Например:

- форма «учитель-учитель (молодой специалист)», «учитель-учитель (вновь прибывший в коллектив)», «учитель-учитель (не имеющий педагогического образования)» и т.п.;
- форма «учитель-ученик (обучающийся с ОВЗ)», «учитель-ученик (способный к участию в олимпиаде)», «учитель-ученик (часто и длительно болеющий)» и т.п.;
- форма «студент-ученик (готовящийся к поступлению в вуз) и т.п.

Цели и задачи, которые возможно выполнить в рамках конкретной программы, образовательная организация определяет самостоятельно.

В приложениях 2-7 к Положению представлены примерные Программы наставничества в образовательных организациях, которые могут быть использованы образовательными организациями.

4. Оформление и содержание структурных элементов Программы наставничества в образовательных организациях Хабаровского края

Программа наставничества должна включать в себя следующие структурные элементы:

Титульный лист (полная отдельная страница)

Раздел 1. Общие положения (цели, задачи наставничества в избранной форме, с уточнением специфики устраняемого «дефицита»)

Раздел 2. Права и обязанности участников программы наставничества (наставника, наставляемого, куратора в случае надобности)

Раздел 3. Предполагаемые результаты реализации программы наставничества

Раздел 4. План взаимодействия пары наставник-наставляемый

Раздел 5. Перечень мероприятий, регламентирующих реализацию программы наставничества

Раздел 6. Перечень документов, регламентирующих реализацию программы наставничества

Титульный лист (оформление и структура показаны в приложении 1)

Указывается полное название образовательной организации согласно уставу образовательной организации

форма наставничества с уточнением варианта

Сроки реализации программы

ФИО наставника

ФИО наставляемого

ФИО куратора

Основной инструмент (техника) наставничества

Раздел 1. Общие положения содержит основные характеристики программы наставничества в образовательной организации. Наставничество как универсальная технология передачи опыта, умений, знаний, навыков может решать различные задачи. Образовательная организация, учитывая свои особенности, определяет на устранение каких «дефицитов» может быть направлена программа наставничества.

В этом разделе должны быть раскрыты:

цели и задачи, которые образовательная организация собирается решать с помощью программы наставничества (*специфика устраняемого «дефицита»*); *этапы наставничества* (при необходимости).

Раздел 2. Права и обязанности участников программы наставничества.

В данном разделе закрепляются:

зоны ответственности (общие и персональные) наставников и наставляемых, а в случае надобности и куратора;

права наставников, наставляемых и законных представителей наставляемых в случае, если участник программы несовершеннолетний;

особенности выбора и назначения наставника(ов).

Раздел 3. Предполагаемые результаты реализации программы наставничества в виде критериев эффективности работы наставника, наставляемого и школы. Результаты должны быть направлены на достижение наставляемым компетенций, указанным в квалификационных характеристиках педагога, личностном профиле обучаемого и других требований, раскрытых в нормативных документах.

Результатом реализации программы по наставничеству является высокий уровень включенности Наставляемого лица в педагогическую деятельность, (культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов).

Показателями оценки эффективности работы Наставника является достижение Наставляемым лицом поставленных целей и задач в рамках

программы наставничества. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.

Измеримыми результатами реализации программы наставничества, например, являются:

- повышение уровня удовлетворенности всех участников программы по наставничеству собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве педагога в данном коллективе;
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в классах (группах), с которыми работает Наставляемое лицо;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- рост числа продуктов деятельности участников программы наставничества: статей, исследований, методических практик молодого специалиста, побед обучающихся, подготовленных наставляемым и т.п.;
- участие наставляемого в мероприятиях за рамками образовательной организации, усиливающих роль/статус последней.

Раздел 4. План взаимодействия пары наставник-наставляемый раскрывает:

план мероприятий по взаимодействию пары;

план работы наставника;

план работы наставляемого;

план работы лица, законного представителя наставляемого в случае, если участник программы несовершеннолетний;

формы и сроки отчетности, наставляемого, наставника и куратора о процессе реализации программы.

Раздел 5. Перечень мероприятий, регламентирующих реализацию программы наставничества. Здесь раскрываются:

формы и условия поощрения наставника;

условия публикации результатов программы наставничества на сайте образовательной организации (организаций-партнеров);

участие в конкурсах лучших практик наставничества.

Раздел 6. Перечень документов, регламентирующих реализацию программы наставничества.

К документам, регламентирующим реализацию программы наставничества, могут быть отнесены:

настоящее Положение;

приказ руководителя образовательной организации (и/или представителя организации бизнес-партнера, предприятия реального сектора экономики или социальной сферы) о назначении наставников;

соглашения между наставником и наставляемым, а также законными представителями наставляемого в случае, если участник программы несовершеннолетний;

журнал наставника;

отчеты о деятельности наставника и наставляемого;

анкеты и анализ результатов анкетирования наставника и наставляемого;

протоколы заседаний педагогического и методического советов, на которых рассматривались вопросы наставничества;

согласия на обработку персональных данных от участников наставнической программы или их законных представителей в случае, если участники несовершеннолетние.

Приложение 1

Титульный лист Программы наставничества (образец)

Наименование образовательной организации (в соответствии с уставом образовательной организации)

СОГЛАСОВАНО	РАССМОТРЕНО	УТВЕРЖДЕНО
Председатель ПК _____ ФИО «__» _____ 202__	на заседании педагогического совета «__» _____ 202__	Директор МОУ СОШ №__ _____ ФИО «__» _____ 202__

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«учитель-учитель (молодой специалист)»

на период 2021/2025 годы

Основной инструмент (техника) наставничества....

Наставник: _____ **ФИО**

Наставляемый: _____ ФИО

Куратор: _____ ФИО

2021