

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа с. Сусанино Ульчского муниципального района  
Хабаровского края

(МБОУ СОШ с. Сусанино)

ПРИНЯТО решением

Педагогического совета

Протокол № 2

« 26 » октября г. 2025

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ СОШ с.  
Сусанино

*Глух / Глухова О.У.*



ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ С ЗАМЕЩАЮЩИМИ СЕМЬЯМИ  
(ОПЕКУНСКИЕ, ПРИЁМНЫЕ СЕМЬИ И СЕМЬИ УСЫНОВИТЕЛЕЙ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
МБОУ СОШ с. СУСАНИНО  
УЛЬЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение о работе с замещающими семьями несовершеннолетних (далее - Положение) определяет порядок и организацию деятельности педагогического коллектива по сопровождению опекаемых семей.

1.2. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения МБОУ СОШ с. Сусанино (далее - Школа) с замещающими семьями и несовершеннолетними детьми, находящимися под опекой, являющимися участниками образовательного процесса в школе.

1.3. Школа в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, законами РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральными законами, указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, Уставом МБОУ СОШ с. Сусанино, приказами, настоящим Положением и иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

1.4. Общее руководство по работе с замещающими семьями возлагается на замдиректора по ВР школы, в его отсутствие (отпуск, больничный лист и тд) возлагается на специалиста, назначенный приказом, утвержденным директором школы.

1.5. Деятельность зам. директора по ВР по работе с замещающими семьями осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Зам. директора по ВР осуществляет работу в отношении несовершеннолетних, находящихся в замещающих семьях совместно с педагогами школы и со специалистами органа опеки и попечительства управления образования администрации Ульчского муниципального района и подотчетен в выполнении своих функциональных обязанностей директору школы.

1.7. Общие термины и определения, используемые в настоящем положении:

Замещающая семья - семья, взявшая на воспитание ребенка-сироту или ребенка, оставшегося без попечения родителей; создается на основании акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя); при возмездной форме опеки в дополнение заключается соответствующий договор; усыновление (удочерение)

является приоритетной формой устройства ребенка на воспитание в семью, при

которой юридически устанавливаются родственные связи между ребенком и человеком или супружеской парой, не являющимися его родными отцом и матерью.

Опека - форма устройства малолетних граждан (не достигших возраста четырнадцати лет несовершеннолетних граждан, при которой назначенные органом опеки и попечительства граждане (опекуны) являются законными представителями подопечных и совершают от их имени и в их интересах все юридически значимые действия.

Приемная семья (возмездная опека) - опека или попечительство над ребенком (детьми) на основании договора об осуществлении опеки и попечительства, на срок, указанный в договоре.

Усыновление (удочерение) - приоритетная форма семейного устройства ребенка - сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, предполагающая принятие ребенка в семью на правах кровного, со всеми вытекающими правами и обязанностями.

1.8. Категория, с кем работают педагоги - специалисты школы:

- Замещающие семьи (опекунские, приемные, семьи усыновителей), воспитывающие детей, оставшихся без попечения родителей, или детей-сирот в возрасте от рождения до 18 лет.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ.

Целью деятельности школы в работе с замещающими семьями является:

- осуществление мер, направленных на оказание психологической и педагогической помощи опекунам (попечителям), приёмным родителям и детям;  
- защита прав и законных интересов опекаемых детей.

Задачи:

- социально-психологическое сопровождение процесса адаптации ребенка в замещающей семье;  
- повышение психолого-педагогической компетентности замещающих родителей и детей;  
- осуществление контроля за соблюдением норм, образования, воспитания и полноценного развития несовершеннолетних, находящихся под опекой и попечительством.

### 3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### ПО РАБОТЕ С ЗАМЕЩАЮЩИМИ СЕМЬЯМИ.

3.1. Руководство деятельностью по работе с замещающими семьями осуществляет замдиректора по ВР, который несет персональную ответственность за результаты работы.

3.2. Педагоги решают вопросы, входящие в их компетенцию.

3.3. Социальный педагог:

- осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей;
- разъясняет опекунам (попечителям) их права, предусмотренные действующим законодательством;
- диагностику детско-родительских отношений членов замещающих семей, а также выявление причин и механизмов нарушений в личностном развитии, поведении, социальной адаптации у приемных детей;
- консультирует приемных детей и замещающих родителей в вопросах развития, воспитания, обучения;
- содействует органам опеки и попечительства в поиске родственников детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью соблюдения их преимущественного права принять детей на воспитание в свои семьи.

3.4. Зам. директора по ВР организует и проводит контрольные обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетних, находящихся под опекой или попечении не реже 2 раз в год.

3.5. Педагог - психолог осуществляет диагностику индивидуально-личностных качеств, особенностей эмоционально - волевой сферы

3.6. Проведение профилактических и просветительских мероприятий, с целью формирование у замещающих родителей и приемных детей потребности в психолого-педагогических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития и создания условий для полноценного личностного развития и социализации детей из замещающих семей на каждом возрастном этапе, а также предупреждение возникновения явлений дезадаптации у детей и возможных нарушений в становлении их личности.

3.7. Взаимодействие с педагогами МБОУСОШ с. Сусанино по вопросам обучения, воспитания и развития детей из замещающих семей.

## 4. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГОВ ПО РАБОТЕ

### С ЗАМЕЩАЮЩИМИ СЕМЬЯМИ.

Педагоги обязаны:

4.1. Принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, и детей, имеющих родителей, но нуждающихся в помощи государства, с целью последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, педагогической помощи.

4.2. Вести учет детей, находящихся под опекой, осуществлять систематический надзор за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекуном своих обязанностей.

4.3. Проводить совместно со специалистами органа опеки и попечительства плановые и внеплановые проверки условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей; а также несовершеннолетних, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания.

4.4. Оказывать содействие специалистам органа опеки и попечительства в решении вопросов, касающихся прав и интересов опекаемых детей:

- в надзоре за деятельностью опекунов и попечителей;
- в контроле за сохранностью имущества опекаемых;
- в выявлении детей, нуждающихся в опеке, попечительстве;
- в подготовке документов для оформления опеки, попечительства;
- в подготовке документов для освобождения и отстранения опекунов, попечителей от исполнения ими своих обязанностей;
- в системном сопровождении замещающих семей.

4.5. Оказывать консультативную помощь опекунам в решении вопросов, связанных с образованием и воспитанием опекаемых детей.

4.6. Осуществлять профилактическую работу с родителями, ненадлежащим образом выполняющими свои обязанности по воспитанию и содержанию детей.

4.7. Осуществлять организацию деятельности по выявлению фактов жестокого обращения с детьми.

4.8. Осуществлять организацию психолого-педагогического и социального сопровождения детей в замещающих семьях.

4.9. В системе поддерживать непрерывный контакт с классными руководителями, в чьих классах обучаются опекаемые дети с целью выявления проблем.

4.10. Оказывать содействие органу опеки и попечительства в работе с выпускниками образовательного учреждения, направленной на профориентацию опекаемых детей.

4.11. Участвовать в работе по организации летней оздоровительной компании детей, оставшихся без попечения родителей.

## 5. ПРАВА ПЕДАГОГОВ.

Педагоги имеют право:

5.1. Получать у специалистов органов опеки и попечительства нормативно-правовые, законодательные акты, необходимые для работы, консультации.

5.2. Посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав детей.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения изменений.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению замдиректора по ВР, органа опеки и попечительства администрации Ульяновского муниципального района.